

Số: *22* /QĐ-SKHCHN

Thái Bình, ngày *07* tháng 7 năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Bình**

**GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH THÁI BÌNH**

Căn cứ Quyết định số 3159/QĐ-UBND ngày 16/12/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Bình;

Căn cứ Quyết định số 3186/QĐ-UBND ngày 04/11/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức trong các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc, trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân huyện, thành phố và Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Thái Bình;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Bình.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở và công chức, viên chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *l*

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Như điều 3;
- Lưu VT, VP. *l*



**Trần Thị Bích Hằng**

## **KẾ HOẠCH**

### **Chuyển đổi vị trí công tác đối công chức, viên chức**

#### **Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Bình**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 212/QĐ-SKHCN ngày 07 tháng 7 năm 2020 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Bình)*

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Điều động, luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức nhằm phát huy năng lực, sở trường công tác của công chức, viên chức, góp phần nâng cao hiệu lực và hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị;

- Nâng cao ý thức trách nhiệm của công chức, viên chức trong việc thực thi công vụ, xây dựng và hoàn thiện tác phong, lề lối làm việc, thái độ và tinh thần phục vụ nhân dân, rèn luyện ý thức tổ chức, kỷ luật, kỷ cương hành chính của công chức, viên chức;

- Phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực trong thực thi công vụ của công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ;

### **2. Yêu cầu**

- Việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức là bắt buộc, thường xuyên, quá trình tổ chức triển khai thực hiện phải khách quan, công tâm, khoa học và hợp lý; phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ, chống biểu hiện bè phái, chủ nghĩa cá nhân, vì mục đích vụ lợi hoặc để trừ dập công chức, viên chức; không gây mất đoàn kết và không làm xáo trộn sự ổn định trong cơ quan, đơn vị; không làm tăng biên chế của cơ quan, đơn vị.

- Không thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác trái với chuyên môn, nghiệp vụ đang làm hoặc đang phụ trách của công chức, viên chức và công chức, viên chức có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng trước khi đủ tuổi nghỉ hưu;

- Nghiêm cấm việc lợi dụng các quy định về định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức vì mục đích vụ lợi hoặc để trừ dập công chức, viên chức;

- Công chức, viên chức được chuyển đổi vị trí công tác phải nghiêm túc chấp hành các quyết định của thủ trưởng đơn vị quản lý, sử dụng hoặc quyết định của Giám đốc Sở.

