

BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 737 /BKHCN-TĐC

Hà Nội, ngày 08 tháng 03 năm 2024

V/v đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia dự kiến thực hiện từ năm 2025 thuộc Chương trình 1322

Kính gửi:

- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương,

Thực hiện Quyết định số 1322/QĐ-TTg ngày 31/8/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình quốc gia hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất và chất lượng sản phẩm, hàng hóa giai đoạn 2021-2030 (sau đây viết tắt là Chương trình 1322);

Căn cứ Thông tư số 15/2022/TT-BKHCN ngày 12/10/2022 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định quản lý Chương trình quốc gia Hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất và chất lượng sản phẩm, hàng hóa giai đoạn 2021-2030;

Tiếp theo Công văn số 630/BKHCN-KHTC ngày 01/03/2024 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo và dự toán ngân sách khoa học và công nghệ năm 2025,

Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ và Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (sau đây gọi chung là bộ, ngành và địa phương) đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia dự kiến thực hiện từ năm 2025 thuộc Chương trình 1322 như sau:

I. YÊU CẦU CHUNG

- Các đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia thuộc Chương trình 1322 phải phù hợp với mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp được quy định tại Quyết định số 1322/QĐ-TTg: là các nhiệm vụ hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất và chất lượng sản phẩm, hàng hóa trên cơ sở áp dụng các giải pháp về tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, hệ thống quản lý, công cụ cải tiến năng suất, chất lượng.

- Các đề xuất nhiệm vụ phải đáp ứng các yêu cầu đối với nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia được quy định tại Thông tư số 15/2022/TT-BKHCN.

- Các đề xuất nhiệm vụ phải phù hợp thẩm quyền quản lý của từng bộ, ngành và địa phương.

- Các đề xuất nhiệm vụ phải xuất phát từ nhu cầu của tổ chức, doanh nghiệp; phục vụ, hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất, chất lượng sản phẩm, hàng hóa.

- Các nhiệm vụ đề xuất phải đảm bảo tính khả thi; phải trình bày cụ thể, rõ ràng về mục tiêu, nội dung và kết quả dự kiến đạt được trong khoảng thời gian cụ thể.

II. ĐỊNH HƯỚNG NỘI DUNG ĐỀ XUẤT

1. Định hướng chung

Tập trung triển khai, thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp được giao tại Quyết định số 1322/QĐ-TTg ngày 31 tháng 8 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ, bám sát các chủ trương, định hướng và chỉ đạo có liên quan của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, góp phần nhanh chóng nâng cao năng suất lao động, năng lực cạnh tranh quốc gia, hỗ trợ doanh nghiệp trong nước đẩy mạnh xuất khẩu sản phẩm, hàng hóa sang các thị trường quốc tế có tiềm năng.

2. Các nội dung trọng tâm, ưu tiên thực hiện năm 2025

(1) Nghiên cứu, đề xuất cơ chế, chính sách để thúc đẩy, nâng cao năng suất quốc gia, ngành, địa phương và doanh nghiệp dựa trên khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo, góp phần nâng cao tỷ trọng đóng góp của năng suất các nhân tố tổng hợp (TFP) vào tăng trưởng kinh tế.

(2) Đẩy mạnh hoạt động thông tin, truyền thông về năng suất chất lượng; trong đó ưu tiên tổ chức Diễn đàn Năng suất quốc gia năm 2025 và các hội thảo tập huấn, hỗ trợ nâng cao nhận thức và kỹ năng về NSCL theo từng vùng kinh tế.

(3) Hỗ trợ doanh nghiệp (theo vùng kinh tế, ngành kinh tế) áp dụng tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, hệ thống quản lý, công cụ cải tiến năng suất chất lượng cơ bản, đặc thù để nâng cao năng suất chất lượng, góp phần phát triển bền vững, bảo vệ môi trường, trong đó ưu tiên lĩnh vực giảm phát thải khí nhà kính, tái chế, năng suất xanh, kinh tế tuần hoàn,...; tiếp tục nhân rộng áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001, ISO 14001; khuyến khích áp dụng các giải pháp tích hợp, kết hợp ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số.

Ưu tiên doanh nghiệp sản xuất sản phẩm, hàng hóa trọng điểm, chủ lực quốc gia, ngành, địa phương; hình thành các mô hình điểm về năng suất chất lượng để thúc đẩy nhân rộng.

(4) Đào tạo nguồn nhân lực cho hoạt động nâng cao năng suất chất lượng:

- Đào tạo và chứng nhận chuyên gia năng suất cho các bộ ngành, địa phương và doanh nghiệp theo tiêu chuẩn quốc gia, tiêu chuẩn quốc tế/khu vực.

- Đào tạo, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng về năng suất chất lượng cho doanh nghiệp; tiếp tục phát triển các học phần, môn học về năng suất chất lượng và tổ chức đào tạo tại các trường đại học, cao đẳng ở các khối ngành, với yêu cầu đưa kiến thức năng suất chất lượng vào chương trình đào tạo của tối thiểu 03 trường cùng khối ngành trong khuôn khổ một (01) nhiệm vụ.

(5) Xây dựng tiêu chuẩn quốc gia (TCVN) phục vụ trực tiếp cho hoạt động nâng cao năng suất chất lượng, trong đó ưu tiên xây dựng TCVN phục vụ sản xuất thông minh, trí tuệ nhân tạo, chíp bán dẫn, sản phẩm halal, sản phẩm xanh, dịch vụ thông minh, kinh tế tuần hoàn, các sản phẩm trọng điểm quốc gia, sản phẩm thuộc chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) tiêu biểu vùng miền,...; nâng cao năng lực đánh giá, chứng nhận chất lượng sản phẩm xanh, sản phẩm và dịch vụ Halal, kiểm toán carbon, giảm phát thải khí nhà kính,...

III. QUY TRÌNH ĐỀ XUẤT VÀ YÊU CẦU VỀ HỒ SƠ ĐỀ XUẤT

1. Quy trình đề xuất: Thực hiện theo quy định tại Điều 8 Thông tư số 15/2022/TT-BKHHCN ngày 12/10/2022 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định quản lý Chương trình quốc gia hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất và chất lượng sản phẩm, hàng hóa giai đoạn 2021-2030, trong đó lưu ý như sau:

Các bộ, ngành và địa phương triển khai hướng dẫn các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp đề xuất nhiệm vụ trong phạm vi quản lý; thực hiện tiếp nhận, tổng hợp, lựa chọn đề xuất nhiệm vụ đáp ứng yêu cầu đặt hàng gửi về Bộ Khoa học và Công nghệ để tổ chức xác định nhiệm vụ đặt hàng theo quy định.

2. Yêu cầu về hồ sơ đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia thực hiện từ năm 2025 thuộc Chương trình 1322 bao gồm những tài liệu sau:

- (1) Công văn đề xuất của Bộ, ngành và địa phương;
- (2) Bảng tổng hợp danh mục nhiệm vụ đề xuất theo mẫu đính kèm, trong đó lưu ý sắp xếp các nhiệm vụ theo thứ tự ưu tiên;
- (3) Phiếu đề xuất nhiệm vụ của các tổ chức, cá nhân được lựa chọn (**bản gốc**, theo Mẫu A1-ĐXNV quy định tại Thông tư số 15/2022/TT-BKHHCN); kèm các văn bản thể hiện nhu cầu và cam kết của doanh nghiệp trong việc phối hợp thực hiện, đối ứng kinh phí, tiếp nhận hoặc ứng dụng kết quả (nếu có).

IV. THỜI HẠN VÀ NƠI TIẾP NHẬN HỒ SƠ ĐỀ XUẤT

1. Thời hạn cuối cùng nhận hồ sơ tổng hợp đề xuất nhiệm vụ của các Bộ, ngành và địa phương là **17h00 ngày 29 tháng 03 năm 2024** theo quy định tại khoản 5 Điều 8 Thông tư số 15/2022/TT-BKHHCN.

2. Nơi tiếp nhận hồ sơ: Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, địa chỉ số 08 đường Hoàng Quốc Việt, Nghĩa Đô, Cầu Giấy, Hà Nội; mã định danh: **000.00.20.G06**.

Thông tin chi tiết liên hệ: Vụ Kế hoạch Tài chính, Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, điện thoại: 0243 7911615; 0243 7911626.

Trên đây là hướng dẫn của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia dự kiến thực hiện từ năm 2025 thuộc Chương trình 1322, kính gửi các Bộ, ngành và địa phương được biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng Huỳnh Thành Đạt (để báo cáo);
- Lưu: VT, TĐC.



Lê Xuân Định

(TÊN BỘ, NGÀNH VÀ ĐỊA PHƯƠNG)

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢNG TỔNG HỢP DANH MỤC ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP QUỐC GIA DỰ KIẾN THỰC HIỆN TỪ NĂM 2025 THUỘC CHƯƠNG TRÌNH QUỐC GIA HỖ TRỢ DOANH NGHIỆP NÂNG CAO NĂNG SUẤT VÀ CHẤT LƯỢNG SẢN PHẨM, HÀNG HÓA GIAI ĐOẠN 2021-2030

| Stt | Tên nhiệm vụ (sắp xếp theo thứ tự ưu tiên) | Tổ chức chủ trì, phối hợp | Mục tiêu | Nội dung chính | Dự kiến kết quả/sản phẩm và yêu cầu đạt được | Thời gian thực hiện | Dự kiến kinh phí (triệu đồng) | | | Ghi chú |
|-----|---|---------------------------|----------|----------------|--|---------------------|-------------------------------|------|---------|---------|
| | | | | | | | Tổng số | NSNN | Đối ứng | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

....., ngày.....tháng....năm 2024
XÁC NHẬN CỦA BỘ, NGÀNH VÀ ĐỊA PHƯƠNG
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)